Curriculum Vitae type (poste académique)[[1]](#footnote-1)

Faculté de Médecine

*Prière de respecter le cadre numérique, le cas échéant, indiquer « néant » ou « sans objet »*

*Dans chaque rubrique, présenter les items dans l’ordre chronologique inverse.*

Éléments d'état civil

Nom :

Prénom :

Lieu et date de naissance :

Adresse complète :

E-mail :

Diplômes universitaires, institutions, dates et pays (pour les candidats internes, cf. ORBI)

Pour le doctorat, indiquer le titre de la thèse, la date de la soutenance, la composition du jury et joindre le(s) rapport(s) de thèse.

Carrière (fonctions, dates, employeurs et pays)

RECHERCHE et innovation

1. Domaine(s) de recherche
2. Publications (pour les candidats internes, cf. ORBI) et rayonnement scientifique
3. Cinq publications les plus représentatives de la carrière, avec liens vers celles-ci

Pour chaque publication, merci de préciser :

* pourquoi vous la considérez importante.
* votre contribution au domaine de recherche.

1. Conférences dans des institutions universitaires ou de recherche internationales ou nationales, communication à des colloques (dates) :

* distinguer les conférences sur proposition du candidat, les conférences sur invitation, notamment en tant que *keynote speaker* et les conférences faisant suite à une sélection suivant un *call for papers* (dates).
* lister les cinq conférences/communications majeures.

1. Prix et distinctions scientifiques (dates)
2. Autres éléments liés au rayonnement scientifique (dates)
3. Implication dans la communauté scientifique internationale et nationale ces cinq dernières années

(organisation de congrès, activité éditoriale pour des revues, évaluation d’articles et de projets, participation à des jurys hors ULiège, activités de normalisation, affiliation et rôle dans des sociétés savantes, coopération au développement, participation à des commissions scientifiques et d’évaluation de la recherche hors ULiège…).

1. Travaux d’expertise ces cinq dernières années : manuels scolaires, rapports techniques, avis d’experts, blogs spécialisés, tests et outils de mesure, rapports de recherche sur commande, brevets (déposés, acceptés, exploités), licences, spin-offs, participation à des commissions scientifiques et d’évaluation de la recherche…

Les travaux d’expertise témoignent des interactions entre le chercheur et son environnement non académique public ou privé, régional, national ou international. La nature du *reviewing* de ces travaux doit être précisée, le cas échéant.

1. Travaux de vulgarisation des résultats de la recherche : ouvrages, articles dans des revues grand public, catalogues d’exposition, réalisation d’émissions radio ou télévision, de documentaires ou de webdocumentaires, participation à des émissions radio, télévision, documentaires, ces cinq dernières années.

Le cas échéant, il convient d’informer les évaluateurs si le travail accompli correspond à la réalisation d’une œuvre originale exigeant en soi un effort de création, plutôt qu’à un simple transfert de connaissances.

1. Animation scientifique d’une équipe de recherche (y compris encadrement de postdoctorants) ces cinq dernières années.

ENSEIGNEMENT et formation

1. Charge d’enseignement assurée (intitulé, filière et cycle d’études, fréquentation étudiante, dates, établissement)
2. Direction de travaux scientifiques (auteur, titre, date)
3. Mémoires (cinq dernières années)
4. Thèses de doctorat
5. Participation à des jurys de thèse (mentionner les institutions et les fonctions)

SERVICES A LA COMMUNAUTÉ

1. Expertise scientifique (objet, commanditaire, dates)
2. Prise de responsabilité dans des organes de recherche, d’enseignement ou de gestion (institution, organe, fonction, durée)
3. Direction/gestion de contrats de recherche (intitulé, partenaire, financement, durée)
4. Participation au rayonnement de l’institution
5. Autres activités éventuelles

INTERNATIONALISATION ET COOPÉRATIONS

1. Séjours de recherche à l’étranger de longue durée (≥ 6 mois) depuis le début du doctorat (dates de début et de fin, institution, pays, nature du séjour)
2. Séjours de recherche à l’étranger de courte durée (1-5 mois) depuis le début du doctorat (dates de début et de fin, institution, pays, nature du séjour)
3. Activités de coopération internationale (dates de début et de fin, partenaire, pays, domaine)
4. Activités à l’étranger dans une organisation privée ou publique et ayant un impact significatif sur la carrière académique ou scientifique (dates de début et de fin, organisation, pays, domaine, nature du séjour)
5. Autres réalisations (y compris mobilité virtuelle) menées depuis le pays de résidence en matière de collaboration bilatérale et de partage des idées et des connaissances à l’échelle internationale (dates de début et de fin, nom du projet, pays, domaine)

1. *Les données recueillies dans ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par le Service des Affaires académiques de l’Université de Liège afin de procéder au recrutement. Ces données seront conservées jusqu’à la fin de la procédure de sélection et traitées sur la base du présent consentement. Ces données feront l’objet d’une transmission aux tiers suivants : experts pour avis sur la candidature.*

   *Conformément aux dispositions du RGPD (UE 2016/679), vous pouvez exercer vos droits relatifs à ces données à caractère personnel (droit d’accès, de rectification, d’effacement, à la limitation, d’opposition, à la portabilité et de retrait du consentement) en**contactant****postesacademiques@uliege.be ou, à défaut, le Délégué à la Protection des Données de l’ULiège (dpo@uliege.be – Monsieur le Délégué à la Protection des Données, Bât. B9 Cellule « GDPR », Quartier Village 3, Boulevard de Colonster 2, 4000 Liège, Belgique). Vous disposez également du droit d’introduire une réclamation auprès de l’Autorité de protection des données (https://www.autoriteprotectiondonnees.be, contact@apd-gba.be).*** [↑](#footnote-ref-1)