

ASSISTANT·E DE RECHERCHE (H/F/X)

DROIT (DE L'UE) ET INTELLIGENCE ARTIFICIELLE – JUST-AI CENTRE D'EXCELLENCE JEAN MONNET

INSTITUT D'ETUDES JURIDIQUES EUROPEENNES (FACULTE DE DROIT, DE SCIENCE POLITIQUE ET DE CRIMINOLOGIE – ULIEGE)

DATE D'ENTRÉE EN FONCTION SOUHAITÉE : 1 SEPTEMBRE 2024

DEADLINE : 31 MAI 2024

L'Université de Liège est la plus grande université publique francophone de Belgique. Elle réunit plus de 5700 membres du personnel sur 4 campus, dont 3600 enseignants et chercheurs actifs dans tous les domaines des sciences humaines et sociales, des sciences et techniques et des sciences de la santé. Elle accueille près de 27 000 étudiants de 123 nationalités différentes dans l'une des villes les plus multiculturelles et dynamiques d'Europe, à moins d'une heure de Bruxelles et Cologne, à deux heures de Paris et à trois heures de Londres et Amsterdam.

Actrice de la transition sociale et environnementale, l'ULiège accompagne les étudiantes et étudiants dans leur rôle de citoyens responsables (formation aux enjeux du développement durable, Green Office...) et promeut une recherche éthique, transdisciplinaire et ouverte. Engagée dans son territoire, elle contribue à son développement socio-économique et y développe de nombreux partenariats, notamment avec le CHU de Liège. Mondiale et solidaire, elle participe à l'[alliance européenne UNIC](#) et dispose de l'un des réseaux de collaborations les plus étendus au monde.

L'ULiège offre des trajectoires de carrière attractives [dans un environnement de travail de qualité](#), promouvant le bien-être, la diversité et l'égalité des chances. Depuis 2011, elle est fière de porter le label européen [Human resources strategy for researchers](#) (HRS4R) qui traduit son engagement en faveur de procédures ouvertes, transparentes et basées sur le mérite. En outre, elle reconnaît la qualité et la diversité de la recherche conformément aux recommandations de la [Coalition for Advancing Research Assessment](#) (CoARA). L'ULiège favorise l'internationalisation de son personnel académique et facilite l'accueil de chercheuses et chercheurs internationaux via son centre EURAXESS.

INFORMATIONS SUR LE PROJET DE RECHERCHE

Le Centre d'excellence Justice Jean Monnet *Effective Judicial Redress in the Rising European and Global AI litigation (JUST-AI JMCE)* vise à devenir un pôle d'excellence belge et européen sur les questions relatives à la justice procédurale dans le domaine de l'IA. Avec la participation d'un réseau d'experts belges et internationaux dans ce domaine, et en vue d'atteindre des publics experts et non-experts à travers le monde, les activités lancées sous le label du Centre d'excellence Jean Monnet visent à promouvoir une recherche innovante, pluri- et

interdisciplinaire, à créer du contenu pédagogique original et interactif, et à sensibiliser le public aux questions les plus saillantes relatives à l'administration de la justice et des preuves à l'ère de l'IA.

Les activités du Centre se dérouleront suivant deux axes de recherche : responsabilité algorithmique et garanties procédurales inhérentes au droit au procès équitable

QUELLE EST VOTRE FONCTION ?

Participation à l'organisation et la coordination des activités développées dans le cadre du JUST-AI Centre d'excellence Jean Monnet et Aide aux/développement de recherches en lien avec le thème du Centre (i.e. justice procédurale et IA)

VOS MISSIONS?

- ▶ Encadrement du séminaire (dispensé en anglais) 'EU law, (big) data and AI applications'
- ▶ **JUST-AI Guest Lecturers** : aide à l'organisation de séances avec 4 enseignants invités/année académique (total de 8 entre 2024-2026).
- ▶ **JUST-AI MOOC** : participation à l'élaboration d'un MOOC
- ▶ **JUST-AI META conférences** : aide à l'organisation et la coordination des conférences dans des espaces de métavers (4 entre 2024-2026).
- ▶ **JUST-AI Podcast** : aide à l'enregistrement, au montage et à la diffusion des épisodes du JUST-AI Podcast.
- ▶ **JUST-AI Summer Colloquium** : organisation des conférences annuelles du Centre (2 entre 2024-2026).
- ▶ Calendrier centralisé, développer les médias sociaux
- ▶ Budget centralisé (suivi des dépenses)
- ▶ Participation à la relecture d'ouvrage édité (Elgar Publishing, 2025)
- ▶ Aide aux recherches ponctuelles menées par les membres permanents du Centre
- ▶ Publication d'au moins un article (en anglais ou en français) par année académique en tant qu'auteur ou co-auteur (total de 2)

VOTRE PROFIL

○ **COMPETENCES REQUISES :**

- ▶ Master en droit (de préférence, droit de l'UE), intérêt aux nouvelles technologies est un atout
- ▶ Excellente maîtrise de l'anglais et du français (oral et écrit)
- ▶ Excellente capacité d'organisation et de coordination
- ▶ Intérêt à participer dans et à produire des recherches

○ **COMPETENCES DESIREES :**

- ▶ Travail d'équipe
- ▶ Capacité de travail autonome

○ LANGUES :

- ▶ Anglais (oral et écrit, niveau : C1)
- ▶ Français (oral et écrit, niveau : C1)

NOS CONDITIONS D'ENGAGEMENT

- ▶ Type de contrat : CDD
- ▶ Régime de travail : Mi-temps
- ▶ Durée du contrat : 24 mois
- ▶ Entrée en fonction : 1 septembre 2024

CE QUE NOUS OFFRONS

Traitement mensuel brut de base pour un temps plein : **EUR 4'892,92 (échelle '0')**

COMMENT POSTULER ?

Les candidatures (lettre de motivation et CV détaillé), doivent être envoyées à l'adresse suivante : lgrozdanovski@uliege.be en précisant le numéro de référence LJG2024/AR/JUST-AI, **pour le 31 mai 2024 au plus tard**

LA PROCEDURE DE SELECTION

Comité de sélection : Ljupcho Grozdanovski, Pieter Van Cleynenbreugel, Jérôme De Cooman

Deux étapes :

- ▶ Examen des CVs reçus et sélection de candidats pour entretien (**31 mai-10 juin 2024**)
- ▶ Entretien en anglais et en français avec les candidats sélectionnés (**entre le 10 et le 17 juin 2024**). Les entretiens se feront en présentiel à l'IEJE (bâtiment B33, Quartier Agora, Pl. des Orateurs 1). En cas d'indisponibilité des candidats, un entretien en ligne peut être envisagé.

Notre politique institutionnelle est basée sur la diversité et l'égalité des chances. Nous sélectionnons les candidat·e·s en fonction de leurs qualités quels que soient leur âge, leur orientation sexuelle, leur origine, leurs convictions, leur handicap ou leur nationalité.

RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

Pour tout renseignement complémentaire sur la nature des tâches ou la procédure : Ljupcho Grozdanovski (☎ + 32(0) 4 366 31 74 ; courriel lgrozdanovski@uliege.be).

Date de parution : 15/04/2024

Information relative au traitement de vos données à caractère personnel

Les données à caractère personnel recueillies à l'occasion de votre candidature seront traitées par Ljupcho Grozdanovski, Pieter Van Cleynenbreugel et Jérôme De Cooman de l'Université de Liège aux fins d'organiser la sélection et le recrutement.

Ces données seront traitées sur base de l'exécution de mesures précontractuelles (art. 6-1, b. du RGPD).

Ces données seront conservées durant toute la durée de la procédure de sélection et, au maximum, 9 mois après la publication de l'offre d'emploi. Ces données ne seront pas transmises à des tiers.

Conformément aux dispositions du Règlement Général sur la Protection des Données (UE 2016/679), vous pouvez exercer vos droits relatifs à ces données à caractère personnel (droit d'accès, de rectification, d'effacement, à la limitation, et à la portabilité) en contactant le Délégué à la Protection des Données de l'ULiège (dpo@uliege.be – Monsieur le Délégué à la Protection des Données, Bât. B9 Cellule « GDPR », Quartier Village 3, Boulevard de Colonster 2, 4000 Liège, Belgique). Vous disposez également du droit d'introduire une réclamation auprès de l'Autorité de protection des données (<https://www.autoriteprotectiondonnees.be>, contact@apd-gba.be)